Für Klient: innen **mit** Unterstützung vom Jobcenter:

Umzug in eine neue Wohnung, was ist jetzt zu tun?

Sie haben eine neue Wohnung gefunden und den Mietvertrag unterschrieben?
Herzlichen Glückwunsch! Bis zum Umzug gibt es noch viel zu tun.
Damit Sie nichts vergessen, gibt es hier eine Check-Liste. Auf dieser Liste finden Sie alle Aufgaben, die Sie vor und nach dem Umzug machen müssen.

1. Umzug planen

☐ **Stellen Sie beim Jobcenter einen Antrag für die Erstausstattung (= Geld für Möbel).** *(Sie können dazu zu einer Beratung gehen. Sie hilft Ihnen dabei.)*

☐ **Planen Sie, wann Sie umziehen wollen. Fragen Sie Freunde, ob sie Ihnen beim Umzug helfen können.**

2. Termin Wohnungsübergabe

☐ **Machen Sie mit dem/der Vermieter: in einen Termin für die Schlüsselübergabe.** *(Bei diesem Termin bekommen Sie die Schlüssel für die Wohnung. Machen Sie den Termin am besten ein paar Tage bevor der Mietvertrag beginnt.)*

☐ **Gehen Sie bei diesem Termin mit dem/der Vermieter: in noch einmal durch die Wohnung. Kontrollieren sie gemeinsam, ob alles in Ordnung ist. Füllen Sie dazu das Wohnungsübergabe-Protokoll aus**. *(Dort können Sie angeben, wenn etwas kaputt ist.)*

☐ **Machen Sie ein Foto von dem Zählerstand für den Strom und das Wasser.** (Diese Zahlen brauchen Sie für die Anmeldung bei dem Stromanbieter.)

3. Strom & Internet anmelden

☐ **Suchen Sie einen Anbieter für Strom & Wasser, z.B. bei Stadtwerke Augsburg. Schließen Sie einen Vertrag für Strom und Wasser ab.** *(Wichtig: Machen Sie das innerhalb der ersten Woche, nachdem Sie eingezogen sind.)*

☐ **Suchen Sie einen Internet-Anbieter (z.B. O2, Telekom, 1&1, Vodafone, etc.). Schließen Sie einen Vertrag für Ihre neue Wohnung ab.**

4. Ummelden und neue Adresse mitteilen

☐ **Machen Sie am besten schon <u>eine Woche vor</u> Ihrem Umzug bei der Post einen Nachsende-Auftrag.** *(Damit werden Briefe automatisch zu Ihrer neuen Adresse geschickt)*

☐ **Teilen Sie wichtigen Stellen mit, dass Sie umgezogen sind.** *Damit Sie keine Stelle vergessen, finden Sie hier eine Liste, wem Sie Ihre neue Adresse mitteilen müssen:*

- ☐ Ausländerbehörde
- ☐ Bundesagentur für Arbeit/Jobcenter
- ☐ Krankenkasse
- ☐ Arbeitgeber/Ausbildungsbetrieb/Sprachschule
- ☐ Kindergarten/KiTa/Schule
- ☐ Bank
- ☐ Versicherungen
- ☐ Mitgliedschaften/Vereine

Tipp: Am einfachsten ist es, wenn Sie den Stellen eine E-Mail schreiben.

Sie können folgenden Text benutzen:

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich bin am … umgezogen. Gerne möchte ich Ihnen meine neue Adresse mitteilen. Meine neue Adresse ist:

Name, Straße & Hausnummer, Postleitzahl, Stadt

Vielen Dank und viele Grüße

Ihr Name

5. Sonstiges

☐ **Schreiben Sie Ihren Namen an Ihr Klingelschild und an den Briefkasten.** *(Damit werden Briefe automatisch zu Ihrer neuen Adresse geschickt)*

☐ **Stellen Sie sich bei den Nachbarn vor.**

☐ _____

☐ _____

☐ _____

☐ _____